

**Департамент социальной политики Администрации города Кургана  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Кургана  
«Средняя общеобразовательная школа № 29»**

Принято  
на заседании  
педагогическом  
совете  
Протокол № 1  
от «30» 08 2018



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о совете ученического самоуправления «Престиж»**

**1. Общие положения.**

1.1. Положение разработано на основе Конвенции ООН «О правах ребёнка», ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава образовательного учреждения.

Орган самоуправления, Совет самоуправления «ПрЕсТиЖ» (далее - Совет) - орган самоуправления, призванный оказывать помощь в организации работы школы. Действует на принципах самоуправления, самоорганизации, самостоятельности и самореализации. Создается на основе объединения детей и взрослых с целью воспитания культуры демократических отношений, выработки активной жизненной позиции у каждого школьника, создание широких возможностей для творческой самореализации на пользу себе и обществу.

1.2. Совет самоуправления действует в соответствии.

**2. Задачи органа самоуправления**

Совет самоуправления ставит перед собой задачи:

- воспитывать высокий уровень гражданственности;
- помогать учащимся и подросткам разобраться в сложных реалиях сегодняшнего дня;
- научить подростков культуре общения, умению вести дискуссию, диалог;
- предоставить возможность членам Совета ученического самоуправления включаться в общественно активную деятельность;
- формировать потребность в самообразовании;
- развивать и всемерно помогать детям и подросткам найти себя в любой сфере творческой деятельности.

**3. Деятельность Совета ученического самоуправления**

Для решения названных задач Совет ученического самоуправления:

- создает условия для практической деятельности детей и подростков в творческой, гражданско - правовой, патриотической, духовно-нравственной и других видах деятельности;
- привлекает членов организации, администрацию школы, отдельных учащихся;
- обеспечивает соблюдение прав и свобод учащихся;
- предоставляет каждому учащемуся возможность самореализации через умение грамотно отстаивать свои позиции по вопросам этики, морали и прав всех сфер жизни.

**4. Права и обязанности Совета ученического самоуправления**

4.1. Каждый член Совета ученического самоуправления имеет право:

- участвовать в проводимых мероприятиях, акциях школьного, городского, областного, российского масштаба;
- получать текущую информацию о работе Совета ученического самоуправления
- избирать и быть избранным в руководящие органы Совета ученического самоуправления
- быть избранным на пост Председателя школьного ученического самоуправления;
- вносить и отстаивать свои предложения при обсуждении всех вопросов

объединения;

4.2. Член Совета ученического самоуправления обязан:

- заниматься активной творческой деятельностью;
- выполнять решения совета ученического самоуправления «ПрЕсТиЖ» и Актива школы;
- представлять отчет о проделанной работе.

#### **5. Структура «ПрЕсТиЖ».**

5.1. Высшим непосредственным выражением власти членов Совета ученического самоуправления является Сбор Актива самоуправления школы.

5.2. Посредством Сбора актива решаются следующие вопросы:

- принятие плана работы на год, важных решений в деятельности объединения;

5.3. Сбор актива осуществляется по мере необходимости (1 раз в четверть).

5.4. Уровни самоуправления.

#### **- 1-й уровень - ученическое самоуправление в классе**

Задачи:

- Стимулирование самостоятельной деятельности и инициативы учащихся под руководством классного руководителя.
- Формирование классного коллектива, анализ результативности работы актива.
- Поддержание инициативы в планировании и самостоятельном проведении мероприятий.
- Воспитание ответственности за порученное дело.

Каждый класс школы представлен как отдельный совет по спортивно-оздоровительному, духовно-нравственному, социальному, общеинтеллектуальному, общекультурному направлениям.

Ответственные руководят секторами, куда входят группы учащихся. Органы ученического самоуправления избираются в начале каждого учебного года так, чтобы как можно больше смогли войти в тот или иной совет. Внутри **Совета ученического самоуправления класса** сменность поручений происходит раз в полгода. Каждый может попробовать себя в различных видах деятельности с разной степенью ответственности, побыть ведущим и ведомым, организатором и исполнителем.

В каждом классе староста избирается 1 раз на весь учебный год. В совет класса входят председатель и все ответственные за сектора. Староста и Совет класса тесно сотрудничают между собой, организуют и проводят мероприятия не только в классе, но и на параллели.

#### **- 2-й уровень - школьное ученическое самоуправление**

Задачи:

- Помощь в планировании, организации и последующем анализе общешкольных мероприятий по различным направлениям деятельности.
- Формирование актива школы, анализ результативности работы актива.
- Помощь в налаживании связей с администрацией, классами, родительской общественностью и попечительским Советом школы.
- Помощь в разработке предложений ученического коллектива по совершенствованию учебно-воспитательного процесса.
- Оценка результативности деятельности ученического самоуправления в классах.
- Помощь в организации шефской работы.
- Помощь в создании нормативно-правовых документов, совершенствующих функционирование органа школьного самоуправления ПрЕсТиЖ.
- Ученическое самоуправление второго уровня составляют общешкольные органы самоуправления - старосты классов, ответственные по секторам и председатель, избираемый на год.
- Председатель избирается ежегодно, в начале учебного года. Стать председателем может старшеклассник не моложе 14-летнего возраста, набравший большинство голосов.
- Высшим органом школьного самоуправления является Совет школы, состоящий из представителей администрации школы, педагогов, родительской общественности и представителей ученического коллектива.
- Обучение актива проходит на сборах ШАГ а (школе актива города), что позволяет обеспечить массовую подготовку детей к современным социально-экономическим условиям жизни через вовлечение их в программы игрового обучения в наиболее актуальных областях знаний: праве, экологии, психологии, профессиональной ориентации и др.

## **6. Работа с ученическим коллективом**

- Работа осуществляется по двум направлениям: взаимодействие с классными и общешкольным активом и работа с учащимися, не входящими в школьный актив. Задачи работы с ученическим коллективом:

- Активное вовлечение учащихся в деятельность ученического самоуправления.
- Поддержание инициативы и самостоятельности учащихся.
- Формирование ответственности за порученное дело.
- Помощь в планировании, организации и последующем анализе мероприятий различного направления.

### **Модель школьного самоуправления:**

#### **Председатель самоуправления**

Председатель Ученического самоуправления выбирается из членов Актива голосованием на первом заседании.

Председатель Актива Ученического самоуправления координирует работу малых инициативных групп, ведет заседания Совета, координирует деятельность секторов

#### **Гражданско-патриотический сектор**

развитие активной, гражданской позиции, уважение к старшему поколению, патриотизм. Бережное отношение к национальным традициям.

#### **Экологический сектор**

организует школьные субботники, планирует и проводит мероприятия, связанные с проблемой

экологии, организует краеведческие экскурсии, отвечает за подготовку учащихся к экологическим конференциям.

#### **Сектор ученического самоуправления**

Отслеживает посещаемость; успеваемость; внешний вид учащихся.

Проводит рейды по классам:

- на наличие учебников и учебных пособий;
- на лучший дневник (акция «Дневник – мой первый документ»);
- на лучшую предметную тетрадь.
- по сохранности книг в библиотеке.
- Освещает итоги успеваемости классов,

#### **Интеллектуально-познавательный сектор**

-Организует дела направленные на формирование положительного отношения к учёбе во время

проведения предметных недель и декад.

- Принимает участие в проведении предметных олимпиад.
- Освещает итоги успеваемости классов,

#### **Художественно-эстетический сектор**

Принимает участие в разработке положений о мероприятиях.

- Готовит мероприятия, викторины, и т.д.
- Отслеживает посещение классами музеев, театров и т.д.
- Отслеживает занятость учащихся класса в кружках эстетического цикла.
- Организует творческую деятельность в сфере нравственно-духовного и гражданского воспитания;
- Оформление школы.

#### **Спортивный сектор**

Организация спортивных соревнований для школьников, Дней Здоровья.

- Несет ответственность за посещаемость уроков физкультуры, спортивно-массовых мероприятий
- Следит за наличием у учащихся спортивной формы.
- Отслеживает занятость учащихся класса в спортивных секциях.
- Принимает участие в спортивно-массовых мероприятиях в школе.

## **7. Документация**

- Протоколы заседаний сборов, принимающих организационные решения и выбирающие органы самоуправления;
- Список актива школьного самоуправления;
- План работы на год;
- Отчетные документы;
- Методический фонд.