

Согласовано : Председатель Совета  
Школы  
Барачевская Л.В. \_\_\_\_\_  
Протокол « 3 » \_\_\_\_\_  
от « 24 » 04 2015

Согласовано  
с учетом мнения ПК  
Председатель ПК МБОУ «СОШ №29»  
\_\_\_\_\_ Е.Е. Колупаева



Рассмотрено и принято на  
Педагогическом Совете  
МБОУ «СОШ №29»  
Протокол № 6  
от « 22 » 04 2015

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения прав граждан на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в МБОУ «СОШ №29» в соответствии с:

- Федеральным Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 г. № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;
- Федеральным законом от 24.06.1999 г. №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Уставом МБОУ «СОШ №29»

и определяет порядок перевода, отчисления и восстановления обучающихся в МБОУ «СОШ №29» (далее – Школа).

1.2. Школа обеспечивает размещение информации о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся на официальном сайте Школы в сети Интернет.

#### 2. Перевод обучающихся в следующий класс Школы

2.1. Обучающиеся Школы, освоившие в полном объеме основную образовательную программу, выполнившие учебный план, переводятся в следующий класс по решению педагогического совета Школы.

На основании решения педагогического совета по итогам учебного года директором Школы издается приказ о переводе обучающихся в следующий класс.

2.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

2.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в пределах одного года с момента её образования. Школа создает им условия для ликвидации задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.4. Школа и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.5. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Школе.

2.6. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, не более двух раз в сроки, определяемые Школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

2.7. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

2.8. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз создается комиссия.

2.9. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

2.10. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.11. Начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования. Требование обязательности среднего общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

### **3. Порядок отчисления обучающихся из Школы**

3.1. Основаниями для отчисления обучающегося из Школы могут быть:

- инициатива обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения образования в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- инициатива Школы в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- обстоятельства, не зависящие от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Школы, в том числе в случае ее ликвидации.

3.2. По согласию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить Школу до получения основного общего образования. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего Школу до получения основного общего образования, и органом местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования, не позднее чем в месячный срок принимает меры по продолжению освоения несовершеннолетним основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

3.3. Отчисление обучающегося из Школы оформляется приказом директора.

3.4. Выпускники 9-х классов после отчисления в связи с получением основного общего образования имеют право написать заявление о приеме в образовательную организацию для обучения на уровне среднего общего образования в соответствии с правилами приема, которые установлены в данной образовательной организации и соответствуют законодательству.

3.5. При переводе обучающегося из Школы его родителям выдаются документы: личное дело, медицинская карта, при необходимости – ведомость текущих, четвертных оценок.

3.6. Школа несет ответственность за организацию учета обучающихся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в части образования.

### **4. Восстановление в МБОУ «СОШ №29»**

4.1. Восстановление обучающегося в Школу, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема обучающихся в школу.

4.2. Право на восстановление в Школу имеют лица, не достигшие возраста восемнадцати лет.

4.3. Лица, отчисленные ранее из Школы, не завершившие уровня основного общего образования, имеют право на восстановление в число обучающихся Школы, независимо от продолжительности перерыва в учебе, причины отчисления.

4.3. Восстановление лиц в число обучающихся Школы осуществляется только на свободные места.

4.4. Восстановление обучающихся производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) на имя директора Школы.

4.5. Решение о восстановлении обучающегося принимает директор Школы, что оформляется соответствующим приказом.

4.6. При восстановлении в Школу заместитель директора по учебно-воспитательной работе устанавливает сроки и порядок ликвидации академической задолженности (при наличии таковой).

4.7. Обучающимся, восстановленным в Школу и успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдается государственный документ об образовании установленного образца.

### **5. Порядок разрешения разногласий**

В случае разногласий при переводе и отчислении обучающихся родители (законные представители) имеют право обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и обжаловать меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.